

SZKOLNE ZASADY OCENIANIA

Spółeczne Gimnazjum nr 4 STO

w Warszawie

CZĘŚĆ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Szkolne Zasady Oceniania dotyczą przedmiotów nauczanych szkole i zachowania uczniów

§ 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów ucznia w zakresie wiadomości i umiejętności w stosunku do realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających podstawę programową.

2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego, norm etycznych i wywiązywania się z obowiązków szkolnych.

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania ocen bieżących oraz śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- c) ocenianie bieżące;
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- e) ustalanie śródrocznych (semestralnych) i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 4

1. Szkolne Zasady Oceniania zawierają:

- zasady oceniania, klasyfikowania i promowania z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (część II);
- zasady oceniania i klasyfikowania zachowania (część III).

CZĘŚĆ II

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH.

§ 5

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują w formie pisemnej Przedmiotowe Zasady Oceniania, obejmujące wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania ocen bieżących oraz śródrocznych (semestralnych) i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana przez nauczyciela rocznej oceny klasyfikacyjnej.
2. Na początku każdego roku szkolnego wychowawcy zapoznają uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) ze Szkolnymi Zasadami Oceniania, a nauczyciele przedmiotowi – z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania.
3. Wyżej wymienione dokumenty dostępne są u nauczyciela przedmiotu, w sekretariacie i na stronie internetowej szkoły (www.bachmacka.pl)
4. Ocenianie w gimnazjum odbywa się w dwóch etapach zgodnie z kalendarzem roku szkolnego. Ocena za drugie półrocze jest oceną roczną.

SKALA OCEN

§ 6

1. Jako podstawę przyjmuje się sześciostopniową skalę cyfrową.
2. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) ustala się według następującej skali:
 - 6 – oznacza stopień celujący
 - 5 - stopień bardzo dobry
 - 4 - stopień dobry
 - 3 - stopień dostateczny
 - 2 - stopień dopuszczający
 - 1 - stopień niedostateczny
3. W przypadku zajęć wychowania fizycznego w ocenianiu bieżącym zastosowano system punktowy. Szczegółowe zasady oceniania zawarte są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania z wychowania fizycznego.

4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne są wpisywane w e-dzienniku, a roczne także w arkuszu ocen.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

KRYTERIA OCEN

§ 7

Osiągnięcia edukacyjne uczniów są oceniane według następujących kryteriów:

Ocena	opanowane umiejętności i aktywność	posiadana wiedza
celująca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczeń potrafi korzystać z różnych źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela, umie samodzielnie zdobywać wiadomości. 2. Systematycznie wzbogaca swą wiedzę przez czytanie książek i artykułów (odpowiednich do wieku). 3. Wychodzi z samodzielnymi inicjatywami rozwiązania konkretnych problemów zarówno w czasie lekcji, jak i w pracy pozalekcyjnej. 4. Bierze aktywny udział w konkursach oraz odnosi w nich sukcesy. 5. Jest autorem pracy wykonanej dowolną techniką o dużych wartościach poznawczych i dydaktycznych. 6. Wyraża samodzielny, krytyczny (w stopniu odpowiednim do wieku) stosunek do określonych zagadnień. Potrafi udowadniać swoje zdanie używając odpowiedniej argumentacji, będącej skutkiem nabytej samodzielnie wiedzy. 	<p>Posiada wiedzę wymaganą na poziomie bardzo dobrym oraz wiedzę wykraczającą poza zakres materiału programowego. Dodatkowa wiedza jest owocem samodzielnych poszukiwań i przemyśleń.</p>
bardzo dobra	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji. Potrafi również korzystać ze wskazówek nauczyciela, dotrzeć do innych źródeł wiadomości. 2. Samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi umiejętnościami. 3. Wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji. 	<p>Opanował pełny zakres materiału przewidziany programem nauczania.</p>

	<p>4. Bierze udział w konkursach przedmiotowych.</p> <p>5. Rozwiązuje dodatkowe zadania o średnim stopniu trudności.</p> <p>6. Potrafi poprawnie rozumować w kategoriach przyczynowo-skutkowych, wykorzystując wiedzę przewidzianą programem.</p>	
dobra	<p>1. Potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji.</p> <p>2. Umie samodzielnie rozwiązywać typowe zadania, natomiast zadania o stopniu trudniejszym wykonuje pod kierunkiem nauczyciela.</p> <p>3. Poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo-skutkowych. Umie samodzielnie odróżnić przyczyny i skutki różnych wydarzeń.</p> <p>4. Jest aktywny podczas lekcji.</p>	Opanował materiał programowy w stopniu zadawalającym.
dostateczna	<p>1. Potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji.</p> <p>2. Potrafi wykonać proste zadania .</p> <p>3. W czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadawalającym.</p>	Opanował podstawowe elementy wiadomości programowych, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień.
dopuszczająca	Przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste zadania, wymagające zastosowania podstawowych wiadomości.	Jego wiedza wykazuje braki, które jednak nie uniemożliwiają mu dalszego kształcenia się.
niedostateczna	Nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń, wymagających posiadania podstawowych umiejętności.	Nie opanował elementarnych wiadomości zawartych w treściach programowych, umożliwiających proces dalszego kształcenia się.

OCENIANIE BIEŻĄCE

§ 8

1. Stosowane są różne formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
 - a) kartkówki (w zakresie bieżącego materiału, maksymalnie z 3 lekcji);
 - b) prace klasowe (pisemne prace z większej partii materiału zapowiedziane przez nauczyciela z tygodniowym wyprzedzeniem, np. sprawdzian, test);
 - c) dyktanda;
 - d) odpowiedzi ustne;
 - e) prace domowe;
 - f) wypracowania i inne formy wypowiedzi pisemnych;
 - g) ćwiczenia praktyczne;
 - h) aktywność na lekcji;
 - i) inne określone przez nauczyciela przedmiotu.
2. Wyboru form i określenia ich liczby dokonują nauczyciele w zależności od przedmiotu i jego specyfiki.

§ 9

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę. Uczniowi uzasadnienie przekazywane jest podczas lekcji, natomiast rodzicom (prawnym opiekunom) podczas dni otwartych, zebrań lub indywidualnych kontaktów z nauczycielem.
3. Sprawdzone i ocenione kartkówki nauczyciel omawia z uczniami w klasie i oddaje uczniom.

OCENIANIE PRAC KLASOWYCH

§ 10

1. Prace klasowe z poszczególnych przedmiotów, układane według wymagań, oceniane są zgodnie z zasadami zawartymi w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
2. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić prace klasowe w ciągu 2 tygodni, poinformować uczniów o uzyskanej ocenie oraz wpisać ocenę do e-dziennika w ciągu tygodnia.
3. Nauczyciel ma obowiązek ustalić z uczniami termin oddania sprawdzonych dłuższych form wypowiedzi pisemnych.
4. Nauczyciel nie sprawdza pracy ucznia, który ściągał. Uczeń taki otrzymuje ocenę niedostateczną.
5. Sprawdzone i ocenione prace klasowe nauczyciel omawia z uczniami w klasie. Rodzice mogą się z nimi zapoznać w czasie zebrań, dni otwartych lub po ustaleniu z nauczycielem innego terminu.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione prace klasowe oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania są udostępniane uczniowi i jego rodzicom do wglądu.
7. Prace klasowe przechowywane są przez nauczycieli do końca roku szkolnego t.j. do 31 sierpnia.

POPRAWA PRAC KLASOWYCH

§ 11

1. Uczeń, który otrzymał z pracy klasowej ocenę niedostateczną ma obowiązek przystąpić do poprawy pracy, w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od momentu poinformowania go o ocenie.
2. Uczeń, który z nieusprawiedliwionych powodów nie przystąpi do poprawy pozostaje z oceną niedostateczną. Ocena ta nie podlega poprawie.
3. Uczeń, który ze sprawdzianu otrzymał ocenę dopuszczającą może poprawiać ocenę w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu, jednak nie dłuższym niż 2 tygodnie.
4. Poprawiać daną pracę klasową uczeń może jeden raz.
5. Prace klasowe są obowiązkowe. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej, ma obowiązek zaliczyć pracę w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie dłuższym niż 2 tygodnie. W przypadku nienapisania pracy w ustalonym terminie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
6. Uczniowi, który był nieobecny na sprawdzianie, a z zaliczenia otrzymał ocenę niedostateczną, ma obowiązek poprawy zgodnie z §11 pkt.1 i 2.
7. Kartkówki nie są poprawiane.
8. Nauczyciel wpisuje w e-dziennik ocenę otrzymaną przez ucznia z pracy klasowej oraz ocenę uzyskaną z poprawy pracy.

§ 12

1. W ciągu tygodnia uczeń może pisać maksymalnie 3, a w ciągu dnia 1 pracę klasową.
2. O terminie pracy klasowej nauczyciel informuje klasę, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Kartkówki nie muszą być zapowiadane.
4. Nauczyciele zobowiązani są do nieplanowania i niezapowiadania prac klasowych w dniach następujących po dłuższych przerwach w zajęciach szkolnych. Praca klasowa może być zaplanowana i odbyć się drugiego dnia po powrocie uczniów do szkoły, jeżeli liczba dni wolnych wynosiłaby 7 dni lub mniej. Gdy liczba dni byłaby większa niż 7, wtedy praca klasowa mogłaby być zaplanowana i odbyć się trzeciego dnia po powrocie uczniów do szkoły.

NIEPRZYGOTOWANIA DO LEKCJI

§ 13

1. Uczeń ma prawo w ciągu semestru zgłosić bez konsekwencji nieprzygotowanie do zajęć wg zasad ustalonych przez nauczyciela w Przedmiotowym Systemie Oceniania.
2. Zgłoszenia nieprzygotowania uczeń dokonuje na początku lekcji, a nauczyciel odnotowuje ten fakt w e-dzienniku w ciągu tygodnia.
3. Za każde nieprzygotowanie powyżej ustalonego przez nauczyciela uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. W przypadku dłuższej nieobecności (3 dni i więcej) uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości w przeciągu tylu dni ile wynosi nieobecność, chyba że inaczej ustalą z nauczycielem.
5. W przypadku krótszej nieobecności (do 2 dni) uczeń ma obowiązek nadrobić materiał w przeciągu 1-2 dni.
6. W przypadku nieobecności trwającej ponad tydzień, termin nadrobienia zaległości jest ustalany z nauczycielem.
7. Zgłoszenie nieprzygotowania, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia ucznia z obowiązku uzupełnienia braków na najbliższą lekcję.
8. Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania wynikającego z braku pracy w przypadku, gdy była ona zadana przez nauczyciela, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

PRZEKAZYWANIE INFORMACJI O OCENACH

§ 14

1. Nauczyciel ma obowiązek informować ucznia o uzyskanych przez niego ocenach częściowych.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o postępach i trudnościach dziecka w nauce poprzez:
 - a) rozmowy indywidualne z nauczycielami podczas dni otwartych i zebrań;
 - b) e-dziennik systematycznie wypełniany przez nauczycieli przedmiotowych.
3. Na życzenie rodziców wychowawca ma obowiązek przygotować pisemne zestawienia ocen z poszczególnych przedmiotów.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

§ 15

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować po konsultacji z pedagogiem wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. Dostosowania wymagań przygotowuje się także dla uczniów nieposiadających orzeczenia czy opinii, ale objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

§ 16

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki nauczyciele biorą pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
2. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.

3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, oraz na czas określony w tej opinii.
4. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
5. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (w tym poradni specjalistycznej) zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu nauki w szkole.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA.

§ 17

1. Miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele przedmiotów są zobowiązani poinformować ucznia ustnie i jego rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą e-dzienniczka **o zagrożeniach ocenami niedostatecznymi**. W przypadku gdy zagrożenie oceną niedostateczną wystąpi po w/w terminie nauczyciel jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym ucznia, rodziców i wychowawcę.
2. Dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani poinformować ucznia ustnie i jego rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą e-dzienniczka **o proponowanych** dla ucznia ocenach klasyfikacyjnych.
3. Ocena śródroczna lub roczna może być wyższa o jeden w stosunku do oceny proponowanej przez nauczyciela.
4. Szczegółowe zasady uzyskiwania oceny śródrocznej i rocznej wyższej niż proponowana znajdują się w poszczególnych PZO.

§ 18

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Oceny klasyfikacyjne semestralne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
3. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej, ani na ukończenie szkoły.

§ 19

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo

wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania w klasie programowo wyższej.

3. Uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4, 75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 nie otrzymuje promocji.

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 20

1. Uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego, jeśli uzyskał w wyniku klasyfikacji końcoworocznej jedną ocenę niedostateczną.
2. W szczególnych przypadkach Rada Pedagogiczna może zezwolić uczniowi, który uzyskał dwie oceny niedostateczne na przystąpienie do egzaminów poprawkowych.

§ 21

1. Egzamin przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), złożoną u dyrektora najpóźniej do rady klasyfikacyjnej zatwierdzającej.
2. Termin egzaminu poprawkowego ustala dyrektor w ostatnim tygodniu wakacji i powiadamia o nim pisemnie ucznia oraz rodziców (prawnych opiekunów).
3. Uczeń, który z usprawiedliwionych przyczyn nie mógł zdawać egzaminu poprawkowego w sierpniu może to zrobić do końca września.

§ 22

1. Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który jest jednocześnie przewodniczącym komisji.
2. W skład komisji wchodzi również:
 - a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

§ 23

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych: informatyka, technika, wf, plastyka, muzyka, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
2. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół egzaminacyjny zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji;
 - b) termin egzaminu poprawkowego;
 - c) pytania egzaminacyjne;
 - d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

3. Na podstawie wyniku egzaminu komisja może podwyższyć stopień o jeden.
4. Od ustalonej przez komisję oceny odwołanie nie przysługuje.

EGZAMIN SPRAWDZAJĄCY

§ 24

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia w formie pisemnej, jeśli uznają, że ocena klasyfikacyjna roczna z zajęć dydaktycznych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Na wniosek, o którym mowa w §. 25 pkt. 1 dyrektor powołuje komisję, która w przypadku oceny rocznej (semestralnej) oceny z zajęć dydaktycznych przeprowadza sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
4. W skład komisji wchodzi w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze- jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
5. Sprawdzian przeprowadza się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później jednak niż 7 dni po zgłoszeniu zastrzeżenia w formie pisemnej.
2. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół egzaminacyjny zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji;
 - b) termin egzaminu sprawdzającego;
 - c) pytania egzaminacyjne;
 - d) wynik egzaminu sprawdzającego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY.

§ 25

1. Prawo do zdawania egzaminu klasyfikacyjnego z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych ma:
 - ◆ uczeń, który opuścił ponad połowę zajęć z powodu nieobecności usprawiedliwionych;
 - ◆ uczeń realizujący indywidualny tok nauki;

- ◆ uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą;
 - ◆ uczeń, który opuścił ponad połowę zajęć z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej o ile złożył odpowiedni wniosek a rada pedagogiczna wyrazi zgodę na taki egzamin.
2. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny..

§ 26

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony jest w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. Uczeń, który do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego nie może być promovany do klasy wyższej.

§ 27

1. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej.

§ 28

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w § 27 przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - a) dyrektor jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy

§ 29

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin egzaminu, zadania egzaminacyjne, wyniki i uzyskane oceny. Do protokołu dołącza się prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

§ 30

1. W naszej szkole nie ma drugoroczności. Oznacza to, że uczeń, który nie uzyskał promocji do następnej klasy jest skreślany z listy uczniów.
2. W wyjątkowych sytuacjach losowych (choroba, tragedia rodzinna) Rada Pedagogiczna może wnioskować do Zarządu Szkoły o możliwość powtarzania klasy w naszej szkole.

CZĘŚĆ III

OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW.

ZASADY OCENIANIA

§ 31

1. Semestralna (roczna) ocena z zachowania ucznia jest wyrażeniem opinii szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej i aktywności społecznej.
2. Podczas ustalania oceny z zachowania szczególną uwagę zwraca się na:
 - a) kulturę osobistą,
 - b) aktywność społeczną,
 - c) stosunek do obowiązków szkolnych,
 - d) udział w imprezach szkolnych
 - e) rozwijanie własnych zainteresowań i uzdolnień,
 - f) troskę o zdrowie swoje i innych,
 - g) dbałość o mienie szkoły i innych osób,
 - h) zaangażowanie ucznia w realizację projektu gimnazjalnego.
3. Ocena z zachowania nie ma wpływu na oceny ucznia z przedmiotu nauczania, promowanie do klasy wyższej lub ukończenie szkoły.
4. Ocenę ustala wychowawca klasy na podstawie:
 - a) opinii własnej,
 - b) opinii innych nauczycieli;
 - c) propozycji ocen zespołu klasowego,
 - d) samooceny ucznia.
5. Wychowawca i nauczyciele przedmiotowi mają obowiązek informowania w ciągu roku szkolnego , rodziców/prawnych opiekunów o wydarzeniach, sytuacjach, zachowaniach ucznia mogących mieć znaczący wpływ na ocenę z zachowania i odnotowywać ten fakt w e-dzienniku.
6. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest suwerenna i nie może być zmieniona decyzją „wyższej instancji” z wyjątkiem sytuacji opisanej w §34.
7. Wychowawca ma obowiązek zapoznać ucznia i jego rodziców/ prawnych opiekunów (wpisując ocenę do e-dziennika) o proponowanym stopniu z zachowania w połowie semestru i przedstawić ją na Radzie semestralnej.
8. Semestralna i roczna ocena z zachowania jest wystawiana na dwa tygodnie przed terminem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej. Ocena ta może ulec zmianie w sytuacji naruszenia regulaminu szkoły.

9. Jeśli liczba spóźnień w semestrze przekroczy 10, skutkuje to obniżeniem oceny z zachowania o jeden stopień, 10 nieusprawiedliwionych godzin skutkuje obniżeniem oceny o jeden stopień.
10. Jeśli 6 razy zostanie odnotowane zabranie telefonu uczniowi z powodu złamania ustalonych zasad korzystania z telefonu, taki uczeń będzie miał obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień.
11. Niewłaściwe zachowanie na lekcji, oprócz obniżenia oceny z zachowania, może skutkować pozbawieniem możliwości uczestnictwa w imprezach klasowych i szkolnych. Decyzję w tej sprawie podejmuje wychowawca.

SKALA OCEN

§ 32

1. Ocena zachowania śródroczna i roczna wystawiana jest wg skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

KRYTERIA OCEN

§ 33

1.

I. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia warunki na ocenę bardzo dobrą oraz:

1. Sam inicjuje różne działania, jest pomysłodawcą i organizatorem.
2. Bierze aktywny udział w przygotowaniach do imprez szkolnych.
3. Czuje się i jest współodpowiedzialny za wyniki pracy swojej grupy.
4. Angażuje się w prace społeczne na terenie szkoły, bierze udział w akcjach charytatywnych.
5. Ma szczególne osiągnięcia w określonych dziedzinach nauki.
6. Pomaga innym (również w nauce).
7. Podczas realizacji projektu gimnazjalnego wykazuje się innowacyjnością, samodzielnością w realizowaniu własnego obszaru działań.

II. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia warunki na ocenę dobrą oraz:

1. Uczestniczy w szkolnych imprezach, ujętych w rocznym kalendarzu szkoły).
2. Bierze udział w konkursach w wydarzeniach reprezentując szkołę.
3. Bierze aktywny (w miarę możliwości) udział w lekcjach.
4. Podejmuje się zadań na rzecz klasy lub szkoły i sumiennie wywiązuje się z podjętych zobowiązań

5. Podczas realizacji projektu gimnazjalnego wykazuje się zaangażowaniem i aktywnie współpracuje w grupie.

III. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia poniższe punkty, a ewentualne odstępstwa od nich zdarzały się sporadycznie i towarzyszyły im próby modyfikacji niewłaściwych zachowań który:

1. Przestrzega regulaminu szkoły.
2. Jest zdyscyplinowany, podporządkowuje się zarządzeniom obowiązującym w szkole, wypełnia polecenia nauczycieli i pracowników szkoły
3. Jest punktualny i nie spóźnia się (szczególnie na lekcje środkowe).
4. Nie opuszcza samowolnie terenu szkoły.
5. Nie wagaruje.
6. Nosi strój odpowiedni do sytuacji.
7. Zmienia buty (również po lekcjach wf-u).
8. Dbą o higienę osobistą
9. Zachowuje dyscyplinę w czasie zajęć szkolnych
10. Wywiązuje się z dyżurów i innych obowiązków szkolnych.
11. Jest kulturalny zarówno w stosunku do pracowników szkoły jak i innych uczniów np.: stosuje zwroty grzecznościowe, posługuje się językiem kulturalnym, nie używa wulgaryzmów, nie żuje gumy na lekcjach, nie trzyma rąk w kieszeniach w czasie rozmowy, nie zachowuje się arogancko, itp
12. Szanuje mienie szkoły i własność innych (dba o sprzęt szkolny, pomoce dydaktyczne, nie niszczy ławek, krzeseł, kwiatów)
13. Nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie posiada i nie zażywa narkotyków.
14. Dbą o bezpieczeństwo własne i innych
15. Szanuje godność innych osób a w szczególności nie dopuszcza się zachowań mogących naruszyć czyjąś nietykalność, obrazić, dyskryminować, zastraszyć, ośmieszyć
- nie stosuje przemocy
16. Nie kłamie.
17. Szanuje symbole narodowe.
18. Prawidłowo wypełnia swoje zadania w okresie realizacji projektu gimnazjalnego na każdym etapie jego realizacji.

IV. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który: w **dużej mierze** spełnia kryteria niezbędne do otrzymania oceny dobrej, lecz zdarza mu się łamać punkty ujęte w kryteriach na tę ocenę (z wyjątkiem zachowań uznanych za naganne) dotyczące:

- kultury osobistej,
- wypełniania obowiązków szkolnych,
- dbałości o mienie szkoły i innych osób,
- dbałości o bezpieczeństwo własne i innych,
- przestrzegania regulaminu szkolnego,
- wypełniania swoich obowiązków w trakcie realizacji projektu gimnazjalnego mimo próśb członków zespołu bądź opiekuna.

V. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który mimo upomnień i rozmów z wychowawcą **często** łamie punkty ujęte w kryteriach na ocenę dobrą (z wyjątkiem zachowań uznanych za naganne), dotyczące:

- kultury osobistej,

- wypełniania obowiązków szkolnych,
- dbałości o mienie szkoły i innych osób,
- dbałości o bezpieczeństwo własne i innych
- przestrzegania regulaminu szkolnego,
- zaniechania swoich obowiązków podczas realizacji projektów gimnazjalnych lub odmawia współpracy, co wpływa na przebieg prac zespołu.

VI. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który **nagminnie** łamie punkty ujęte w kryteriach na ocenę dobrą, a zwłaszcza dotyczące:

- wagarów,
- wandalizmu,
- używania wulgaryzmów,
- dyskryminacji innych osób,
- stwarzania zagrożenia dla zdrowia i życia innych osób,
- zachowań wyjątkowo niekulturalnych.

Lub nie przystąpił do realizacji projektu gimnazjalnego lub nie wywiązał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem.

Ocenę naganną otrzymuje **również** uczeń, który bez względu na dotychczasowe zachowanie:

1. Dopuścił się posiadania lub zażywania narkotyków, palenia papierosów, picia alkoholu.
 2. Świadomie zastosował brutalną przemoc fizyczną lub psychiczną.
 3. W sposób rażąco naruszył godność osobistą innej osoby.
 4. Dopuścił się kradzieży.
 5. Dopuścił się fałszowania dokumentów szkolnych i osobistych (np. dopisywanie ocen w e-dzienniku).
2. Na początku roku szkolnego lub po zmianach zatwierdzonych uchwałą rady pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany do przedstawienia uczniom zasad ustalania oceny z zachowania.
 3. Ocena z zachowania w niektórych, uzasadnionych przypadkach może odbiegać od powyższych kryteriów:
 - a) Ocena może być obniżona, gdy pojedyncze i odosobnione zachowanie ucznia było szczególnie niewłaściwe lub pociągało za sobą poważne konsekwencje.
 - b) Ocena może być podniesiona, gdy istnieją okoliczności usprawiedliwiające pojedyncze niewłaściwe zachowanie ucznia.

ODWOŁANIE OD OCENY Z ZACHOWANIA

§ 34

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia w formie pisemnej, jeśli uznają, że ocena roczna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi warunków i trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. Na wniosek, o którym mowa w §35, pkt. 1 dyrektor powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów (w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).
4. W skład komisji wchodzi: dyrektor lub vice dyrektor, wychowawca, wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący w danej klasie zajęcia edukacyjne, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel rady rodziców.
5. Głosowanie komisji odbywa się w ciągu 7 dni od złożenia zastrzeżenia, o którym mowa w §34, pkt.1.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. skład komisji;
 - b. termin posiedzenia komisji;
 - c. wynik głosowania;
 - d. ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

CZĘŚĆ IV

UWAGI KOŃCOWE

§ 35

1. Szkolne zasady oceniania są aneksem do statutu szkoły.
2. Szkolne zasady oceniania muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
3. Zmiany w Szkolnych zasadach oceniania zatwierdzane są na posiedzeniach rady pedagogicznej i wchodzi w życie z dniem ich zatwierdzenia.
4. Zmiany w SZO dokonano 1 września 2017 r.