

SZKOLNE ZASADY OCENIANIA

**Spółeczna Szkoła Podstawowa nr 14 STO
im. Dzieci Zjednoczonej Europy
w Warszawie**

Warszawa 2017

CZĘŚĆ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Szkolne Zasady Oceniania dotyczą przedmiotów nauczanych w szkole i zachowania uczniów.

§ 2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów ucznia w zakresie wiadomości i umiejętności w stosunku do realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających podstawę programową.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia i norm etycznych.

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju; motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - c) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - d) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania ocen bieżących oraz śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - c) ocenianie bieżące;
 - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - e) ustalanie śródrocznych (semestralnych) i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
 - g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 4

1. Szkolne Zasady Oceniania zawierają:
 - a) zasady oceniania, klasyfikowania i promowania z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b) zasady oceniania i klasyfikowania zachowania.

CZĘŚĆ II

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH.

§ 5

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują w formie pisemnej przedmiotowe zasady oceniania, obejmujące wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania ocen bieżących oraz semestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele zapoznają uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) z Szkolnymi oraz Przedmiotowymi Zasadami Oceniania.
3. Wyżej wymienione dokumenty dostępne są u nauczyciela przedmiotu oraz na stronie internetowej szkoły (www.bachmacka.pl).
4. Ocenianie Szkoły Podstawowej odbywa się w dwóch etapach zgodnie z kalendarzem roku szkolnego: ocena śródroczna (semestralna) i ocena roczna (klasyfikacyjna). Ocena roczna uwzględnia ocenę śródroczną (semestralną).

SKALA OCEN

§ 6

1. Ocenianie na poziomie edukacji wczesnoszkolnej (1-3) jest ocenianiem opisowym.
2. W klasach 4 – 8 jako podstawę przyjmuje się sześciostopniową skalę cyfrową.
3. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne (śródroczne i końcoworoczne) ustala się według następującej skali:
 - 6 – oznacza stopień celujący
 - 5 - stopień bardzo dobry
 - 4 - stopień dobry
 - 3 - stopień dostateczny
 - 2 - stopień dopuszczający
 - 1 - stopień niedostateczny
4. Oceny cząstkowe z wychowania fizycznego są ocenami punktowymi opisanymi w PZO.
5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne wpisywane są w e-dzienniku, a roczne dodatkowo w arkuszu ocen.
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

KRYTERIA OCEN

§ 7

Osiągnięcia edukacyjne uczniów są oceniane według następujących kryteriów:

Ocena	Opanowane umiejętności i aktywność
Celująca	<ol style="list-style-type: none">1. Posiada wiedzę i umiejętności wymagane na poziomie bardzo dobrym oraz wykraczające poza zakres materiału programowego. Dodatkowa wiedza jest owocem samodzielnych poszukiwań i przemyśleń.2. Potrafi samodzielnie i sprawnie korzystać z różnych źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela, umie samodzielnie zdobywać wiadomości i umiejętności.3. Wychodzi z samodzielnymi inicjatywami, bierze aktywny udział w lekcji i w pracy pozalekcyjnej.4. Bierze aktywny udział w konkursach oraz odnosi w nich sukcesy.5. Wykonuje prace dodatkowe.
Bardzo dobra	<ol style="list-style-type: none">1. Posiada wiedzę i umiejętności wymaganą na poziomie bardzo dobrym.2. Potrafi korzystać ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji oraz ze wskazówek nauczyciela.3. Samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi umiejętnościami.4. Bierze aktywny udział w lekcji.5. Bierze udział w konkursach przedmiotowych.
Dobra	<ol style="list-style-type: none">1. Opanował materiał programowy w stopniu dobrym.2. Potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji.3. Umie samodzielnie rozwiązywać typowe zadania, natomiast zadania o stopniu trudniejszym wykonuje pod kierunkiem nauczyciela.4. Zazwyczaj bierze aktywny udział w lekcji.
Dostateczna	<ol style="list-style-type: none">1. Opanował podstawowe elementy wiadomości i umiejętności w stopniu dostatecznym.2. Potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji.3. Potrafi samodzielnie wykonać proste zadania.4. Uczestniczy w lekcjach, czasami wykazuje się aktywnością.
Dopuszczająca	<ol style="list-style-type: none">1. Opanował wiedzę i umiejętności w stopniu dopuszczającym.2. Przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste zadania, wymagające zastosowania podstawowych wiadomości i umiejętności.3. Uczestniczy w lekcjach, ale nie wykazuje się aktywnością.
Niedostateczna	<ol style="list-style-type: none">1. Nie opanował podstawowej wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową.2. Nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń, wymagających posiadania podstawowych umiejętności.3. Bierze udział w lekcji, ale nie wykazuje się aktywnością.

OCENIANIE BIEŻĄCE

§ 8

1. Stosowane są różne formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
 - a) kartkówki (w zakresie bieżącego materiału, z maksymalnie 3 ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiadane);
 - b) prace klasowe (pisemne prace z większej partii materiału zapowiedziane przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, np. sprawdzian, test);
 - c) dyktanda;
 - d) odpowiedzi ustne;
 - e) prace domowe;
 - f) wypracowania i inne formy wypowiedzi pisemnych;
 - g) ćwiczenia praktyczne;
 - h) aktywność na lekcji;
 - i) inne, określone w PZO
2. Wyboru form i określenia ich liczby dokonują nauczyciele w zależności od przedmiotu i jego specyfiki.

§ 9

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę. Uczniowi uzasadnienie przekazywane jest podczas lekcji, natomiast rodzicom (prawnym opiekunom) za pomocą e-dzienniczka lub podczas dni otwartych, zebrań, czy w czasie indywidualnych kontaktów z nauczycielem.

PRACE KLASOWE

§ 10

1. Prace klasowe z poszczególnych przedmiotów, układane według wymagań, oceniane są zgodnie z zasadami zawartymi w przedmiotowych zasadach oceniania.
2. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić prace klasowe w ciągu 2 tygodni, poinformować uczniów o uzyskanej ocenie oraz wpisać ocenę do e-dzienniczka w ciągu tygodnia.
3. Nauczyciel ma obowiązek ustalić z uczniami termin oddania sprawdzonych dłuższych form wypowiedzi pisemnych.
4. Nauczyciel nie sprawdza pracy ucznia, który ściągał. Uczeń taki otrzymuje ocenę niedostateczną.
5. Sprawdzone i ocenione prace klasowe nauczyciel omawia z uczniami w klasie. Rodzice mogą się z nimi zapoznać w czasie zebrań, dni otwartych lub po ustaleniu z nauczycielem innego terminu.
6. Prace klasowe przechowywane są przez nauczycieli do końca roku szkolnego t.j. do 31 sierpnia.

§ 11

1. Uczeń, który otrzymał z pracy klasowej ocenę niedostateczną ma obowiązek przystąpić do poprawy pracy, w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od momentu poinformowania go o ocenie.
2. Uczeń, który z nieusprawiedliwionych powodów nie przystąpi do poprawy, otrzymuje ocenę niedostateczną. Ocena ta nie podlega poprawie.
3. Uczeń, który z pracy klasowej otrzymał ocenę dopuszczającą lub dostateczną może poprawiać ocenę w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu, jednak nie dłuższym niż 2 tygodnie od momentu poinformowania go o ocenie.
4. Uczeń może poprawiać daną pracę klasową jeden raz.

5. Prace klasowe są obowiązkowe. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej, ma obowiązek zaliczyć pracę w terminie ustalonym przez nauczyciela.
6. Uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej, a z zaliczenia otrzymał ocenę niedostateczną, ma obowiązek poprawy zgodnie z §11 pkt.1 i 2.

§ 12

1. Nauczyciel wpisuje w e-dzienniku ocenę otrzymaną przez ucznia z pracy klasowej oraz ocenę uzyskaną z poprawy pracy.

§ 13

1. W ciągu tygodnia uczeń może pisać maksymalnie 3, a w ciągu dnia 1 pracę klasową.
2. O terminie pracy klasowej nauczyciel informuje klasę z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Kartkówki nie muszą być zapowiadane.
4. Nauczyciele zobowiązani są do nieplanowania i niezapowiadania prac klasowych w dniach następujących po dłuższych przerwach w zajęciach szkolnych. Praca klasowa może być zaplanowana i odbyć się drugiego dnia po powrocie uczniów do szkoły, jeżeli liczba dni wolnych wynosiłaby 7 dni lub mniej. Gdy liczba dni byłaby większa niż 7, wtedy praca klasowa mogłaby być zaplanowana i odbyć się trzeciego dnia po powrocie uczniów do szkoły.

NIEPRZYGOTOWANIA DO LEKCJI

§ 14

1. Uczeń ma prawo w ciągu semestru zgłosić bez konsekwencji nieprzygotowanie do zajęć wg zasad ustalonych przez nauczyciela w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
2. Zgłoszenia nieprzygotowania uczeń dokonuje ustnie na początku lekcji, a nauczyciel odnotowuje ten fakt w e-dzienniku w ciągu tygodnia.
3. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z obowiązku uzupełnienia braków na najbliższą lekcję.
4. Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania wynikającego z braku pisemnej pracy w przypadku, gdy była ona zadana przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
5. W przypadku dłuższej nieobecności (powyżej 3 dni) uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości w przeciągu jednego tygodnia lub w innym terminie ustalonym z nauczycielem.
6. W przypadku krótszej nieobecności uczeń ma obowiązek przyjść do szkoły przygotowany do lekcji.

INFORMACJA O OCENACH

§ 15

1. Nauczyciel ma obowiązek informować ucznia o uzyskanych przez niego ocenach cząstkowych.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o postępach i trudnościach dziecka w nauce poprzez:
 - a) rozmowy indywidualne z nauczycielami podczas dni otwartych i zebrań;
 - b) e-dzienniczek.
3. Na prośbę rodziców wychowawca przygotowuje pisemne zestawienia ocen z poszczególnych przedmiotów.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

§ 16

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne po konsultacji z pedagogiem lub psychologiem do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

§ 17

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki, plastyki nauczyciele biorą pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
2. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, oraz na czas określony w tej opinii.
4. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
5. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (w tym poradni specjalistycznej) zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu nauki w szkole.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA.

§ 18

1. Miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele przedmiotów są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą e-dzienniczka **o zagrożeniach ocenami niedostatecznymi**. Wychowawca lub nauczyciel przedmiotowy przekazuje rodzicom informację na piśmie podczas np. dnia otwartego lub zebrania, a rodzic (opiekun prawny) potwierdza własnoręcznym podpisem przyjęcie tego faktu do wiadomości. W przypadku, gdy zagrożenie oceną niedostateczną wystąpi po w/w terminie nauczyciel jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym ucznia, rodziców i wychowawcę.
2. Miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą e-dzienniczka **o przewidywanych** dla ucznia ocenach klasyfikacyjnych.
3. Podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów) informacje o zagrożeniach przechowywane są w dokumentacji szkoły do końca roku szkolnego (31 sierpnia).

§ 19

1. Oceny klasyfikacyjne semestralne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
3. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej, ani na ukończenie szkoły.

§ 20

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 20 p. 2.
2. Rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania w klasie programowo wyższej.
3. Uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 nie otrzymuje promocji.

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 21

1. Uczeń począwszy od klasy czwartej ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego, jeśli uzyskał w wyniku klasyfikacji rocznej jedną ocenę niedostateczną.
2. W szczególnych przypadkach Rada Pedagogiczna może zezwolić uczniowi, który uzyskał dwie oceny niedostateczne na przystąpienie do egzaminu poprawkowego.

§ 22

1. Egzamin przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), złożoną u dyrektora najpóźniej 7 dni po zakończeniu zajęć edukacyjnych. Termin egzaminu poprawkowego ustala dyrektor na ostatni tydzień wakacji i powiadamia o nim ucznia oraz rodziców (prawnych opiekunów).
2. Uczeń, który z usprawiedliwionych przyczyn nie mógł zdawać egzaminu poprawkowego w sierpniu może to zrobić do końca września.

§ 23

1. Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który jest jednocześnie przewodniczącym komisji.
2. W skład komisji wchodzi również:
 - a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

§ 24

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, zajęcia komputerowe, wychowanie fizyczne, plastyka, muzyka, z których egzamin ma formę przede wszystkim ćwiczeń praktycznych.
2. Z egzaminu poprawkowego, zarówno z części ustnej, jak i pisemnej, sporządza się protokół egzaminacyjny, dołączając pracę pisemną ucznia i zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach.
3. Na podstawie wyniku egzaminu komisja może podwyższyć stopień o jeden.
4. Od ustalonej przez komisję oceny odwołanie nie przysługuje.

EGZAMIN SPRAWDZAJĄCY

§ 25

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia w formie pisemnej, jeśli uznają, że ocena klasyfikacyjna roczna z zajęć dydaktycznych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Na wniosek, o którym mowa w §. 25 pkt. 1 dyrektor powołuje komisję, która w przypadku rocznej (semestralnej) oceny z zajęć dydaktycznych przeprowadza sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
4. W skład komisji wchodzi w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze-jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
5. Sprawdzenie przeprowadza się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później jednak niż 2 dni po zgłoszeniu zastrzeżenia w formie pisemnej.
6. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół egzaminacyjny zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji;
 - b) termin egzaminu sprawdzającego;
 - c) pytania egzaminacyjne;
 - d) wynik egzaminu sprawdzającego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 26

1. Prawo do zdawania egzaminu klasyfikacyjnego z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych ma:
 - uczeń, który opuścił ponad połowę zajęć z powodu nieobecności usprawiedliwionych;
 - uczeń realizujący indywidualny tok nauki;
 - uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą;
2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

§ 27

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany jest na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców złożony na 2 tygodnie przed terminem rady klasyfikacyjnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony jest w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną.

3. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego nie może być promovany do klasy wyższej.

§ 28

1. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, zajęcia komputerowe, wychowanie fizyczne, plastyka, muzyka, z których egzamin ma formę przede wszystkim ćwiczeń praktycznych.

§ 29

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - a) dyrektor jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;

§ 30

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin egzaminu, zadania egzaminacyjne, wyniki i uzyskane oceny.
2. Do protokołu dołącza się prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych i ćwiczeniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

§ 31

1. Uczeń, który nie uzyskał promocji do następnej klasy jest skreślany z listy uczniów.
2. W wyjątkowych sytuacjach losowych (choroba, tragedia rodzinna) Rada Pedagogiczna może wnioskować do Zarządu Szkoły o możliwość powtarzania klasy w naszej szkole.

CZĘŚĆ III OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW

ZASADY OCENIANIA

§ 32

1. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami i kryteriami, po zasięgnięciu opinii nauczycieli przedmiotów, ucznia i uczniów z klasy, nauczycieli świetlicy i innych pracowników szkoły.
2. Ocena z zachowania za drugi semestr uwzględnia ocenę za semestr pierwszy i jest oceną roczną.
3. Wychowawca i nauczyciele przedmiotowi mają obowiązek informowania w ciągu roku szkolnego, rodziców/prawnych opiekunów o zachowaniu ucznia oraz o wydarzeniach, sytuacjach, zachowaniach ucznia mogących mieć znaczący wpływ na ocenę z zachowania i wpisywać te informacje do e-dziennika.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej, kulturę osobistą;
 - b) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - c) systematyczność w nauce, stosunek do obowiązków szkolnych;
 - d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - e) dbałość o mienie szkoły i innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom;
 - h) wytrwałość w rozwijaniu zainteresowań i własnych uzdolnień;
 - i) zaangażowanie w projekty uczniowskie;

- j) aktywność społeczną.
5. Ocena z zachowania nie ma wpływu na ocenę ucznia z przedmiotu, promowanie do następnej klasy lub ukończenia szkoły.
 6. Jeśli liczba spóźnień w semestrze przekroczy 10, skutkuje to obniżeniem oceny z zachowania o jeden stopień, 10 nieusprawiedliwionych godzin skutkuje obniżeniem oceny o jeden stopień w stosunku do oceny proponowanej.
 7. Jeśli 6 razy zostanie odnotowane zabranie telefonu uczniowi z powodu złamania ustalonych zasad korzystania z telefonu, taki uczeń będzie miał obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień.
 8. Niewłaściwe zachowanie na lekcji, oprócz obniżenia oceny z zachowania, może skutkować pozbawieniem możliwości uczestnictwa w imprezach klasowych i szkolnych. Decyzję w tej sprawie podejmuje wychowawca.
 9. Nauczyciel wychowawca po analizie samooceny ucznia, oceny klasy, opinii innych nauczycieli przedmiotowych, świetlicy i innych pracowników szkoły, pedagoga i psychologa dokonuje oceny zachowania ucznia według ustalonych kryteriów. Przy wystawianiu oceny z zachowania nauczyciel wychowawca bierze pod uwagę indywidualne możliwości i predyspozycje ucznia, opinie z poradni psychologiczno-pedagogicznej itp.
 10. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest „suwerenna” i nie może być zmieniana decyzją wyższej instancji, za wyjątkiem sytuacji i której mowa w § 34.
 11. Wychowawca ma obowiązek zapoznać ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów (wpisując ocenę do e-dzienniczka) o proponowanym stopniu z zachowania na miesiąc przed terminem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej. Ocena proponowana może ulec zmianie.

§ 33

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia w formie pisemnej, jeśli uznają, że ocena roczna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi warunków i trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 34

1. Na wniosek ucznia lub rodziców dyrektor powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów (w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).
2. W skład komisji wchodzi: dyrektor lub vice dyrektor, wychowawca, wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący w danej klasie zajęcia edukacyjne, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel Rady Rodziców.
3. Posiedzenie komisji odbywa się w ciągu 7 dni od złożenia zastrzeżenia.
4. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) wynik głosowania;
 - d) ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.
5. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

SKALA OCEN

§ 35

1. Ocena zachowania śródroczna i roczna wystawiana jest wg skali:
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,

- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

KRYTERIA OCEN

§ 36

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- wyróżnia się w wywiązywaniu ze swoich obowiązków wynikających z Regulaminu Szkolnego;
- podejmuje się pełnienia dodatkowych funkcji i zadań na terenie klasy i szkoły, a także sumiennie się z nich wywiązuje;
- wyróżnia się kulturą osobistą, w sytuacjach konfliktowych szanuje godność innych;
- umie poszukiwać rozwiązań kompromisowych, dąży do rozwiązania konfliktów, szanuje wolę większości;
- gotów jest ponieść odpowiedzialność za swoje postępowanie i decyzje, potrafi przyznać się do błędu;
- z własnej inicjatywy pomaga innym i uczestniczy w akcjach charytatywnych, imprezach, i innych aktywnościach na terenie klasy, szkoły oraz poza nią;
- wyróżnia się w działaniach społecznych;
- bierze udział w szkolnych i pozaszkolnych konkursach przedmiotowych i zawodach w sposób aktywny i odpowiedzialny, przygotowuje się do nich, wykazuje inicjatywę;
- samodzielnie i z własnej inicjatywy dba o porządek w klasie;
- w swoich działaniach uwzględnia zasady bezpieczeństwa;
- jest punktualny, nie opuszcza samowolnie terenu szkoły, nie wagaruje;
- nosi strój odpowiedni do sytuacji, zmienia buty;
- dba o higienę osobistą;

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- rozumie i stosuje zasady współżycia szkolnej społeczności określone Regulaminem Szkolnym;
- w różnych sytuacjach można na niego liczyć, chętnie wykonuje polecenia nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- postrzegany jest jako człowiek rzetelny i sumienny, najczęściej wywiązujący się ze swoich uczniowskich obowiązków i funkcji klasowych (np. dyżury);
- uczestniczy w różnych działaniach na terenie klasy i szkoły, chociaż nie zawsze jest ich inicjatorem;
- odnosi się z szacunkiem do innych osób, bez względu na różnice wynikające z ich wyglądu, przekonań, statusu społecznego;
- potrafi w sposób kulturalny komunikować się z otoczeniem, stosuje zwroty grzecznościowe;
- dba o porządek, szanuje sprzęt szkolny;
- terminowo wywiązuje się z powierzonych mu zadań i prac;
- jest aktywny w działaniach edukacyjnych, bierze udział w konkursach;
- jest punktualny, nie opuszcza samowolnie terenu szkoły, nie wagaruje;
- nosi strój odpowiedni do sytuacji, zmienia buty;
- dba o higienę osobistą;

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, którego zachowanie nie odbiega rażąco od przyjętych norm postępowania, opisanych w Regulaminie Szkolnym oraz **zazwyczaj**:

- dba o porządek, wywiązuje się z dyżurów;
- na ogół jest zdyscyplinowany, wypełnia polecenia nauczycieli; sam rzadko wykazuje inicjatywę

- c) czasem popada w konflikty z rówieśnikami i dorosłymi, ale próbuje rozwiązywać je społecznie akceptowanymi metodami;
- d) jeśli zdarzają mu się odstępstwa od przyjętego Regulaminem wzorca, to nie naruszają one najważniejszych zasad;
- b) jest punktualny, nie opuszcza samowolnie terenu szkoły, nie wagaruje;
- c) nosi strój odpowiedni do sytuacji, zmienia buty;
- d) dba o higienę osobistą;

4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) czasem nie respektuje norm współżycia określonych Regulaminem;
- b) jego zachowanie narusza niektóre zasady bezpieczeństwa;
- c) popada w konflikty z rówieśnikami i dorosłymi, czasem nie szanuje godności innych osób, ale próbuje modyfikować swoje niewłaściwe zachowania;
- d) wykazuje się brakiem dbałości o swoje i cudze rzeczy, zdarza mu się niszczenie szkolnego sprzętu;
- e) czasem nie wywiązuje się ze swoich obowiązków;
- f) rzadko angażuje się w życie klasy i szkoły lub robi to na wyraźne polecenie nauczyciela.
- b) na ogół jest punktualny, nie opuszcza samowolnie terenu szkoły, nie wagaruje;
- c) zazwyczaj nosi strój odpowiedni do sytuacji, zmienia buty;
- d) dba o higienę osobistą;

5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) często nie respektuje norm współżycia określonych Regulaminem;
- b) jego zachowanie narusza podstawowe zasady bezpieczeństwa;
- c) często nie szanuje godności innych osób i w żaden sposób nie stara się zmienić swoich niewłaściwych zachowań;
- d) w wielu sytuacjach popada w konflikty z rówieśnikami i dorosłymi;
- e) często wykazuje się brakiem dbałości o swoje i cudze rzeczy, nie szanuje szkolnego sprzętu;
- f) bardzo rzadko wywiązuje się ze swoich obowiązków, nie angażuje się w życie klasy i szkoły.
- b) często się spóźnia, zdarza się że opuszcza samowolnie teren szkoły, wagaruje;
- c) nie zawsze nosi strój odpowiedni do sytuacji, często nie zmienia butów;
- d) nie dba o higienę osobistą;

6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) łamie większość zasad wynikających z Regulaminu;
- b) zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych osób;
- c) posługuje się niestosownym językiem, używa wulgaryzmów;
- d) którego złe zachowanie jest celowe, świadome i ma uporczywy charakter;
- e) nie wykazuje chęci poprawy;
- f) został zawieszony w prawach ucznia.

ZMIANY DOTYCZĄCE OCENY Z ZACHOWANIA

§ 37

1. Ocena z zachowania w niektórych, uzasadnionych przypadkach może odbiegać od powyższych kryteriów:
 - a) Ocena może być obniżona, gdy pojedyncze i odosobnione zachowanie ucznia było szczególnie niewłaściwe lub pociągało za sobą poważne konsekwencje.

- b) Ocena może być podniesiona, gdy istnieją okoliczności usprawiedliwiające pojedyncze niewłaściwe zachowanie ucznia.
2. Od wystawionej oceny z zachowania istnieje możliwość odwołania, zgodnie z procedurami opisanymi w § 33 i 34 .

CZĘŚĆ IV UWAGI KOŃCOWE

§ 38

1. Szkolne Zasady Oceniania są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
2. Zmiany w Szkolnych Zasadach Oceniania zatwierdzone są na posiedzeniu Rady Pedagogicznej i wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku.