

ZASADY REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ DO KLASY 7

SSP nr14 STO na rok szkolny 2019/2020

1. Rekrutacja jest organizowana przez Dyrektora Szkoły.
2. Rejestracja zgłoszeń prowadzona jest przez sekretariat szkoły.
3. Decyzję o przyjęciu uczniów podejmuje Dyrektor na podstawie wyników przedstawionych przez Komisję Egzaminacyjną.
4. Dyrektor powołuje Komisję Egzaminacyjną, która przeprowadza egzamin pisemny oraz rozmowę kwalifikacyjną.
5. Zasady przyjmowania uczniów:
 - a) Rodzice/opiekunowie kandydata składają w terminie **do 3 kwietnia 2019 roku**:
 - podanie o przyjęcie ucznia do klasy 7 (wszystkie formularze dostępne są w sekretariacie i na stronie internetowej szkoły),
 - kartę informacyjną dla rodziców kandydata,
 - kwestionariusz dla kandydata do klasy 7,
 - świadectwo ukończenia klasy 5,
 - zaświadczenie ze szkoły, do której kandydat uczęszcza obecnie z informacją o ocenach i zachowaniu za I semestr klasy 6,
 - dodatkowe dyplomy i zaświadczenia wskazujące na osiągnięcia ucznia (edukacyjne, sportowe, artystyczne, społeczne),
 - opinię o dysfunkcjach (kopia),
 - oraz dokonują wpłaty za egzamin pisemny i rozmowę kwalifikacyjną (200 zł).
 - b) Warunkiem dopuszczenia do rekrutacji kandydata jest co najmniej dobra ocena z zachowania na I semestr klasy 6
 - c) Kandydaci do klasy 7 przystępują do:
 - egzaminu pisemnego z zakresu: matematyki, języka polskiego, języka angielskiego
 - rozmowy kwalifikacyjnej.
 - d) Czas trwania egzaminów:
 - język polski – 60 minut,
 - matematyka – 45 minut,
 - język angielski – 30 minut.

Uczniowie z opiniami o dysfunkcjach mogą skorzystać z dostosowania polegającego na wydłużeniu czasu pisania egzaminu. Wówczas czas trwania egzaminu wynosić będzie odpowiednio:

 - język polski – 80 minut,
 - matematyka – 60 minut,
 - język angielski – 40 minut.

- d) O przyjęciu do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów, przy czym: Szkolna Komisja Rekrutacyjna ustala minimalną liczbę punktów, która pozwala na zakwalifikowanie się ucznia na listę przyjętych do szkoły w danym roku szkolnym (lista podstawowa i lista rezerwowa).
- e) W toku rekrutacji uczeń może uzyskać maksymalnie:
- Egzamin pisemny z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego - po 30 punktów
 - Rozmowa kwalifikacyjna - 30 punktów
 - Osiągnięcia w konkursach - od 1 do 10 punktów
- f) W rekrutacji uzupełniającej pozostają dwa miejsca dyrektorskie. Od decyzji dyrektora o przydzieleniu miejsca dyrektorskiego nie przysługuje odwołanie.
- g) W ciągu 7 dni od daty ogłoszenia listy przyjętych uczniów do klasy siódmej rodzice wnoszą opłatę rezerwacyjną w wysokości 1000 zł. Brak wpłaty w tym terminie oznacza rezygnację z nauki w szkole. Wpłata jest bezzwrotna w przypadku rezygnacji z nauki w szkole.

6. Terminarz:

- Ostateczny termin przyjmowania dokumentów w sekretariacie szkoły - 2 kwietnia 2019 roku;
- Egzaminy pisemne - 6 kwietnia 2019 roku (o godzinie 9.00);
- Rozmowy kwalifikacyjne z uczniami - 12-13 kwietnia 2019 rok i ewentualnie inny dodatkowy termin po uzgodnieniu z dyrekcją szkoły;
- Obwieszczenie listy uczniów przyjętych - do 17 kwietnia 2019 roku (na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w szkole);
- Wniesienie opłaty rezerwacyjnej 7 dni od ogłoszenia listy uczniów przyjętych;
- Ostateczny termin składania podań o przyjęcie ucznia na miejsce dyrektorskie - 30 kwietnia 2019 r;
- Ostateczny termin dostarczenia do szkoły oryginałów dokumentów - 24 czerwca 2019 roku.

7. Szkoła zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowego naboru w terminie późniejszym oraz przeprowadzenia w innych terminach niż podane powyżej poszczególnych etapów rekrutacji.